

نموذج طلب الإنتقال بين المراكز الإقليمية Transferring Into Other Regional Center

Student Information / معلومات الطالب			
أسم العائلة Family Name	أسم الجد Grandfather Name	أسم الأب Father Name	أسم الطالب/الطالبة Student Name
			الرقم الجامعي / Student ID:
	رقم الجوال / Mobile Number		العام الجامعي / Academic year
			الفصل الدراسي / Semester
	Major/ التخصص	ذكر / Male <input type="checkbox"/> أنثى / Female <input type="checkbox"/>	الجنس / Gender
			رقم الجوال / Mobil Number
			البريد الإلكتروني / Email
			المركز الحالي / Current Center
			المركز المراد الانتقال اليه Preferred center
إقرار / Authorization			
أقر أنا الطالب / الطالبة الموقع أدناه بأن المعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة ويعتبر هذا الطلب لاغياً في حالة الأدلاء بغير ذلك. I endorse the accuracy of all the above data. This application is invalid in case the above data ware inaccurate.			
التاريخ : / / م		توقيع الطالب / Student Signature	
الإدارة المالية / Financial Affairs			
تم التأكد من صحة البيانات وتمت تسوية الأمور المالية والالتزامات الأخرى المتعلقة بالطالب . Accuracy of data provided & closing financial issues. <input type="checkbox"/> Approved <input type="checkbox"/> Not Approved.			
التاريخ : / / م		مسؤول الماليه / Signature	
إدارة القبول والتسجيل / Admission and Registration			
التاريخ : / / م		توقيع مسؤول القبول والتسجيل /Signature	

تم تنفيذ النقل على النظام .

Transferring application done

تعليمات

- 1- يتم الانتقال في فترة القبول والتسجيل ويكون ضمن البرنامج الدراسي المسجل فيه الطالب في المركز السابق.
- 2- الإنتقال يتم بنفس الرقم الجامعي للطالب .
- 3- يتم إرسال النموذج مع ملف الطالب الى المركز المراد الإنتقال إليه

Instruction

- 1-Transferring into other regional centers must be requested in the registration period at the beginning of the semester and within the same major.
- 2-The student will keep the same ID number after transferring.
- 3-This form along with the student's academic file must be sent to the chosen regional center.